Tableau d’avancement des missions

Missions	Classement	Avancement	Points notables	Référent-e-s
Création d'une commission pour organiser des rencontres, des échanges sans prises de décisions	Échéance : Au plus tôt	Peu d'avancement En attente de personnes motivées	A part l'événement organisé dans le cadre du débat sur l'inclusivité, pas d'autres événements créés et peu de proactivité de la part des membres pour créer une commission	Ophélie Buisan Justine Carlier Abigaël Leray
Préparer le lancement de la campagne crowdfunding	Échéance : AG du 15 juin	1ères recherches achevées En attente de décisions	Questionnement sur le montant demandé et sur le principe de cibler des offres avant la campagne afin de rendre palpable l'achat d'un lieu	Ophélie Buisan Nicolas Chaudoir Abigaël Leray
Préparer l'organisation d'un événement de soutien	Échéance : AG du 15 juin	Date fixées, 4,5,6 octobre organisation en cours En attente de décisions	Événement en cours d'organisation, en collaboration avec plusieurs associations locales, Vendredi projection/débat puis scène ouverte, Samedi ateliers et expositions la journée, concerts le soir, Dimanche arts du cirque, théâtre, jonglerie et autres spectacles	Ophélie Buisan Nicolas Chaudoir Abigaël Leray Jean-Charles Pascal Nicolas Zaradzki
Faire des recherches de ce à quoi engage les demandes de subvention ou de mécénat	Échéance : AG du 15 juin	1ères recherches achevées	Demande positionnement de principe pour les différents types d'appels à projet ou enveloppes de financement	Ophélie Buisan Nicolas Chaudoir
Gérer le véhicule Renault Trafic donné à SPHERES	Échéance : Au plus tôt	En cours	En cours de gestion pour minimiser les frais (batterie/pneus/assurance) en cédant l'usage à certains membres	Jean-Charles Pascal Nicolas Zaradzki

Procédures pour augmenter la capacité fiscale et juridique	Échéance : Au plus tôt	1er volet achevé 2ème volet en attente	En attente d'une réponse des impôts Fin du délai légal de réponse le 16/05/2019 En l'absence de réponse le rescrit fiscal est censé être accordé Le rescrit mécénat reste à faire	Nicolas Chaudoir
Budgétiser le projet	Échéance : Au plus tôt	En cours	Demande de devis génériques en cours, réflexions et catégorisations des différents types de budgets par types de pôles (acquisition/aménagement/gestion)	Ophélie Buisan Jean-Charles Pascal
Appel aux dons	Mission permanente	Interne bien avancé Externe En attente	Avis défavorable de la préfecture concernant l'appel public à la générosité, questionnement sur les conséquences juridiques. Collecte bien avancée mais possible restriction de la collecte au cercle des adhérent-e-s. La collecte interne en cours a dépassé 8000 euros en 5 mois.	Justine Carlier Nicolas Chaudoir Abigaël Leray
Poursuite collecte de dons autres que financiers	Mission permanente	En cours	Appel pour la vente aux enchères d'octobre lancé, réception des œuvres avant le 1er septembre. Dons matériels possibles auprès des associations affiliées. Dons patrimoniaux possibles directement auprès du CA de SPHERES. Plusieurs dons utiles reçus : Appareil Photo, Disque dur externe, Bureautique...	Justine Carlier Nicolas Chaudoir Abigaël Leray

Trésorerie	Mission permanente	A jour	Bilan positif Budget du CA : dépensé 323/419€ Solde CCP : 1024,90€ Solde Épargne : 8319,81 € Solde caisses liquidités : 100 (caisse marché) + 14,78 (enveloppe dons) + 267,44 (caisse principale)	Justine Carlier Nicolas Chaudoir Cyril Libert Nicolas Zaradzki
Secrétariat	Mission permanente	Numérique uniquement	Outil en ligne : rizzoma Accès aux élu-e-s et responsables de commissions ou sur demande Versions exportables en fichier html	Ophélie Buisan Nicolas Chaudoir Cyril Libert
Registre	Mission permanente	A jour	Archive numérique mise en place sur un disque dur appartenant à l'association, versions de travail et finalisées des différentes productions (graphisme/administratif/comptable)	Nicolas Chaudoir
Communication Interne	Mission permanente	Newsletter	Lettre d'information, légèrement irrégulière mais détaillant les différentes informations de l'association et de la fédération	Nicolas Chaudoir Abigaël Leray Cyril Libert
Communication Externe	Mission permanente	Site internet, Facebook, Affichages, Dépliants, Visibilité du stand	Site internet assospheres.org publiant différentes informations de l'association et de la fédération, relayé sur facebook par page assospheres, affiches publiées pour la vente aux enchères et pour la collecte de fonds, dépliants pour la collecte, stand sur les marchés de La Chomette et Langeac Dossier de communication diffusé auprès d'élus locaux.	Ophélie Buisan Nicolas Chaudoir Abigaël Leray

Liens avec les associations locales	Mission permanente	Agrandissement de la fédération et partenariats externes	Au Plus Près, La Grange à Palabres, Le Café-Librairie Grenouille et l'association Senoïs sont membres de la fédération. Des partenariats sont en cours de discussion avec Les Art's On Dit, Les Pieds à Terre, La Clef et Télé Regain	Justine Carlier Nicolas Chaudoir
Fiches techniques et documents pédagogiques	Mission permanente	Peu d'avancement	Pas de nouvelles fiches techniques disponibilités pour transmission de connaissances et supports techniques	Nicolas Chaudoir Cyril Libert
Règlement Intérieur	Mission permanente	En attente	Pas de réunion de la commission ce semestre, prochaine à programmer	Nicolas Chaudoir Jean-Charles Pascal
Rencontre avec les élu-e-s locaux	Groupe de travail	Bien avancé	Rencontres des élus de Mazerat-Aurouze, Cerzat, Saint-Georges-d'Aurac, Chilhac	Ophélie Buisan Nicolas Chaudoir
Framavox outil de décisions	Groupe de travail	Peu d'avancement	Pas de réunion de la commission ce semestre, prochaine à programmer	Nicolas Chaudoir Cyril Libert
Question du genre/inclusivité	Groupe de travail	Événement organisé	Un débat a été organisé le 10 mars, peu de participant-e-s mais nombreux questionnements soulevés Pas de suite organisée	Pas de référent
Liens avec les communs	Groupe de travail	Base de wiki créé, à construire	Réciprocité requise	Nicolas Chaudoir Cyril Libert
Monnaie interne	Groupe de travail	En attente	Questions sur les conséquences du non-positionnement de la précédente AG	Cyril Libert

Détails de l’avancement des missions

Création d'une commission pour organiser des rencontres, des échanges sans prises de décisions :

Création d'une commission pour organiser des rencontres, des échanges sans prises de décisions	Échéance : Au plus tôt	Peu d'avancement En attente de personnes motivées	A part l'événement organisé dans le cadre du débat sur l'inclusivité, pas d'autres événements créés et peu de proactivité de la part des membres pour créer une commission	Ophélie Buisan Justine Carlier Abigaël Leray

A de nombreuses occasions des demandes ont été faites par des membres pour que l’association puisse fournir des espaces de rencontres, de discussion, hors des moments dédiés à des réunions ou assemblées.

C’était dans cette idée que le CA précédent avait proposé la création d’une commission dédiée à l’organisation de telles rencontres. Ainsi l’événement « Tu veux SPHERES quoi ? » avait été organisé à Chilhac pour discuter avec les personnes présentes des intérêts que les uns et les autres portaient au projet. Lors de l’AG du 9 décembre avaient été soulevé plusieurs points faisant appel à la notion d’inclusivité. Une mission propre a été actée dans le but d’organiser un espace de discussion dédié au sujet.

Le peu de fréquentation de cette discussion n’a pas permis de dynamiser une commission afin d’organiser d’autres moments sur d’autres thèmes. Ainsi, bien que sa mission sur l’inclusivité soit en partie accomplie, la commission manque de membres motivés pour prendre en charge des rencontres régulières.

Préparer le lancement de la campagne crowdfunding :

Préparer le lancement de la campagne crowdfunding	Échéance : AG du 15 juin	1ères recherches achevées En attente de décisions	Questionnement sur le montant demandé et sur le principe de cibler des offres avant la campagne afin de rendre palpable l'achat d'un lieu	Ophélie Buisan Nicolas Chaudoir Abigaël Leray

Une commission s'est réunie afin de coordonner des recherches sur les plateformes existantes de crowfunding et les nécessités propres à une telle campagne de financement participatif sur internet.

Il en ressort que certains fondamentaux sont encore absents pour pouvoir mener à bien une campagne efficace :

La plupart des campagnes de financement qui fonctionnent sont alimentées de vidéos qui présentent le projet et les actions. Une vidéo a donc été entreprise en collaboration avec Télé Regain située sur Brioude. Plusieurs prises d'images et de sons ont été réalisées afin de présenter les différents pôles d'activités représentés par les associations affiliées et le projet global d'acquisition d'un bâtiment qui pourrait répondre aux besoins d'espace de chaque pôle. Ce projet vidéo est encore non abouti. Remercions l'implication des membres de Télé Regain qui soutiennent en projet en proposant leurs services gracieusement et en nous accompagnant dans la prise en main des outils vidéos.

Il est à noter également que la plupart des campagnes de crowfunding qui fonctionnent ont un montant défini, réaliste, ciblé sur un produit. Le budget prévisionnel n'a pas encore été réalisé. En effet il est difficile de budgétiser quelque chose dont on ne connaît pas les caractéristiques propres (tailles, travaux à engager, situation géographique et tarifs de l'immobilier).

Le dernier point est qu'aucune campagne de financement n'est lancée publiquement avant d'avoir atteint 10 % du montant souhaité. Si le bâtiment idéal est par exemple à 150 000 € il convient d'être en mesure d'injecter nous même 15 000 € avant de rendre la campagne publique, question de crédibilité.

Il en ressort globalement que cette commission a trié les différentes plateformes de crowfunding utilisables et a écarté les moins pertinentes, mais qu'elle recommande d'attendre d'avoir ciblé un bâtiment précis, d'avoir estimé son coût et les travaux à engager, et d'être en mesure d'alimenter la campagne, tant par des injections financières (un premier à hauteur de 10 % et éventuellement des « coups de pouce » en milieu et en fin de campagne pour la stimuler) que par une communication efficace s'incarnant dans des vidéos de présentations des différents pôles d'activité et du projet d'acquisition.

Préparer l'organisation d'un événement de soutien :

Préparer l'organisation d'un événement de soutien	Échéance : AG du 15 juin	Date fixées, 4,5,6 octobre organisation en cours En attente de décisions	Événement en cours d'organisation, en collaboration avec plusieurs associations locales, Vendredi projection/débat puis scène ouverte, Samedi ateliers et expositions la journée, concerts le soir, Dimanche arts du cirque, théâtre, jonglerie et autres spectacles	Ophélie Buisan Nicolas Chaudoir Abigaël Leray Jean-Charles Pascal Nicolas Zaradzki

Comme convenu lors de l'AG du 9 décembre 2018, le troisième CA de SPHERES a engagé l'organisation d'un événement de soutien en créant une commission ouverte aux bénévoles. Le planning des éventuels intervenants devant être fixé à l'avance, la date a été choisie : cet événement aura lieu, si l'AG du 15 juin le valide, le 4,5 et 6 octobre 2019.

Le format prévu de l'événement est le suivant :

Ouverture : Vendredi 4 octobre fin d'aprés-midi début de soirée – Délocalisation de l'association La Grange à Palabres et, sous réserve de confirmation des cafés-librairies Grenouille et La Clef sur l'événement – Projection – débats – suivis d'une scène ouverte.
Le Samedi : journée ouverte aux ateliers, démonstrations, animations. Intervention de l'association Les Pieds à Terre avec une remorque à Cabane.
Le Dimanche : Arts du cirque, jonglerie, théâtre, et le fin de soirée scène ouverte.

L'événement aura lieu sous chapiteaux, deux pour être précis, et plusieurs petites structures de type barnum viendront s'organiser autour pour créer un espace circulant et des espaces de convivialité.

Des réunions publiques sont organisées régulièrement au Café-Librairie Grenouille pour discuter des détails de l'événement, la programmation artistique, la gestion logistique et humaine sur site et l'hébergement et la restauration pour les artistes intervenants venant de loin.

Afin de financer cet événements, certains des membres de l'association SPHERES sont prêts à faire un prêt à taux zéro à l'association. Ce prêt devra être remboursé à la sortie de l'événement et l'ensemble des bénéfices de l'événement iront sur le budget d'acquisition d'un bâtiment. En cas de déficit de l'événement les prêteurs s'engagent à renoncer à la différence.

Faire des recherches de ce à quoi engage les demandes de subvention ou de mécénat :

Faire des recherches de ce à quoi engage les demandes de subvention ou de mécénat	Échéance : AG du 15 juin	1ères recherches achevées	Demande positionnement de principe pour les différents types d'appels à projet ou enveloppes de financement	Ophélie Buisan Nicolas Chaudoir

La commission en charge, composée de deux élus du CA de SPHERES et de bénévoles, a évalué les risques de dépendances et les contreparties demandées selon les différents types de subventions :

	Pour quoi ?	**Risques de dépendance**	**Contreparties**
Communes et Communautés de communes	Action ou fonctionnement	Oui, si pour fonctionnement	Comptabilité publique sur demande Logo sur nos publications
Département	Action spécifique	Non	Comptabilité publique sur demande Logo sur nos publications
Région	Appel à projet	Non	Comptabilité publique sur demande Dossier exigeant
Etat **DDCSPP DRAC** **FDVA + Jeunesse éduc pop**	Actions, action de formation ou projets innovants Actions et appel à projet	Non	Comptabilité publique sur demande Logo sur nos publications
Europe	Appel à projet		Dossier exigeant Comptabilité publique sur demande Logo sur nos publications
	Pour quoi ?	**Risques de dépendance**	**Contreparties**
Particulier	Dons financiers, dons matériels, mise à disposition de locaux	Non, sauf si récurrent	Attentions non-dits
Entreprise	Dons financiers Dons matériels Compétences et temps de travail	Non sauf si récurrent	Logo (voire pub)
Fondation	Appel à projet	Non	Logo

Gérer le véhicule Renault Trafic donné à SPHERES :

Gérer le véhicule Renault Trafic donné à SPHERES	Échéance : Au plus tôt	En cours	En cours de gestion pour minimiser les frais (batterie/pneus/assurance) en cédant l'usage à certains membres demandeurs	Jean-Charles Pascal Nicolas Zaradzki

Un renault trafic avait été donné à l'association SPHERES en 2018. Dès lors la carte grise avait été refaite au nom de SPHERES et les 255€ avancé par l'un des membres.

La question de l'usage de ce véhicule a été pendant un moment mis de côté. Il était alors question de le laisser à usage de l'Atelier Royal Cambouis qui rembourserait les frais engagés et prendrait en charge l'assurance.

Il s'est cependant révélé que viabiliser par la location les frais encore non engagés (changer une batterie, des pneus et assurer le véhicule) n'était pas envisageable.

Une solution est actuellement proposée par des membres de l'association, prendre en charge l'ensemble des frais et disposer du véhicule pour leur usage. Cette solution a été approuvée par le CA3 afin de ne pas perdre d'argent sur ce qui a été un don et faute d'avoir la nécessité immédiate d'un tel véhicule au sein de l'association.

Procédures pour augmenter la capacité fiscale et juridique :

Procédures pour augmenter la capacité fiscale et juridique	Échéance : Au plus tôt	1er volet achevé 2ème volet en attente	En attente d'une réponse des impôts Fin du délai le 16/05/2019 En l'absence de réponse le rescrit fiscal est censé être accordé Le rescrit mécénat reste à faire	Nicolas Chaudoir

Une démarche de rescrit fiscal avait été entrepris lors du CA précédent.

Les impôts nous ont ainsi demandé des pièces complémentaires afin d'étudier notre demande. Ces pièces ont été transmises le 16/02/2019 par voie postale et le délai légal de réponse des impôts est de trois mois. En cas d'absence de réponse dans le délai légal la demande est considérée comme validée et l'association est en mesure d'émettre des reçus fiscaux en sachant que sont action correspond aux critères de l'intérêt général.

Dès lors, les donateurs et donatrices peuvent demander un reçu lors de chaque don fait à l'association SPHERES. Ces dons peuvent ainsi être déduits de leurs impôts.

La seconde étape de cette mission est de procéder de la meme manière pour le rescrit mécénat, ouvrant la même possibilité de déduction d'impôts aux entreprises.

Cette demande de rescrit mécénat nécessite cependant que le rescrit fiscal soit accordé. Ce dossier est donc actuellement en suspens.

Budgétiser le projet :

Budgétiser le projet	Échéance : Au plus tôt	En cours	Demande de devis génériques en cours, réflexions et catégorisations des différents types de budgets par types de pôles (acquisition/aménagement/gestion)	Ophélie Buisan Jean-Charles Pascal

Budgétiser le projet d'acquisition puis de gestion d'un bâtiment collectif est impératif pour la réalisation de notre projet. Il s'agit à la fois de cerner précisément nos besoins et les différents moyens d'y répondre, de nous fixer des objectifs réalisables, d'assurer la viabilité de l'association et de construire notre crédibilité à l'égard de nos contributeurs et des institutions.

Cependant, aujourd'hui, SPHERES n'a pas encore jeté son dévolu sur un lieu spécifique, et budgétiser l'achat, la rénovation ou l'aménagement d'un bâtiment dont on ne connait ni la taille, ni le prix, ni l'ampleur des éventuels travaux à engager n'est pas une tâche facile. La phase de budgétisation précise du projet pourra ainsi se faire plus en profondeur lorsque l'association aura concrètement commencé à prospecter des bâtiments.

Un groupe de travail s'est tout de même réuni deux fois pour tenter de dégrossir cette mission de budgétisation. Nous avons en premier lieu établi une première liste de catégorisation des dépenses et des recettes, en suivant les étapes d'acquisition, d'aménagement (prenant en compte toutes les étapes de construction/ rénovation) puis d'emménagement d'un bâtiment, et les frais liés à son fonctionnement. Nous sommes ensuite partis sur l'hypothèse de quatre possibilités d'acquisition (terrain nu / bâtiment de 100 m² / 200 m²/ 400 m²).

Il s'agit alors de faire des comparatifs afin d'avoir une estimation moyenne des prix de l'immobilier sur le territoire selon le type de bâtiment, et de faire des demandes de devis génériques afin d'estimer les coûts engendrés en cas de gros chantiers.

Les recherches sont en cours et il s'agit maintenant de poursuivre ce travail et de centraliser les données.

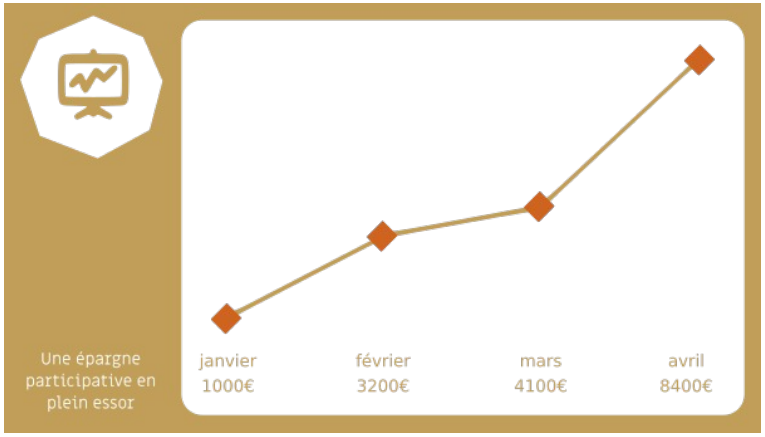
Appel aux dons :

Appel aux dons	Mission permanente	Interne bien avancé Externe En attente	Avis défavorable de la préfecture concernant l'appel public à la générosité, questionnement sur les conséquences juridiques, collecte bien avancée mais possible restriction de la collecte au cercle des adhérent-e-s. Collecte interne en cours a dépassé 8000 euros en 5 mois.	Justine Carlier Nicolas Chaudoir Abigaël Leray

La collecte de fonds progresse mais son échelle est jusque là limitée.

Une récente démarche, la déclaration d'appel public à la générosité, légalement obligatoire pour toute collecte de fonds à échelle nationale, nous a été refusée par la sous-préfecture de Brioude en l'attente de pièces complémentaires. Une démarche est en cours afin de justifier de l'usufruit de la collecte de fond.

Ce refus d'appel public à la générosité entraîne la suspension de la mission « crowfunding » car toute collecte de fonds sur internet semble correspondre au critère « échelle nationale ». La collecte locale à petite échelle est quand à elle licite et peut être maintenue. Celle-ci a été lancée le 1er décembre 2018 avec la création du compte Epargne de SPHERES. Depuis elle a reçu de nombreux dons, certains occasionnels, d'autres plus réguliers.



Poursuite collecte de dons autres que financiers :

Poursuite collecte de dons autres que financiers	Mission permanente	En cours	Appel pour la vente aux enchères d'octobre lancé, réception des œuvres avant le 1er septembre. Dons matériels possibles auprès des associations affiliées. Dons patrimoniaux possibles directement auprès du CA de SPHERES. Plusieurs dons utiles reçus : Appareil Photo, Disque dur externe, Bureautique…	Justine Carlier Nicolas Chaudoir Abigaël Leray

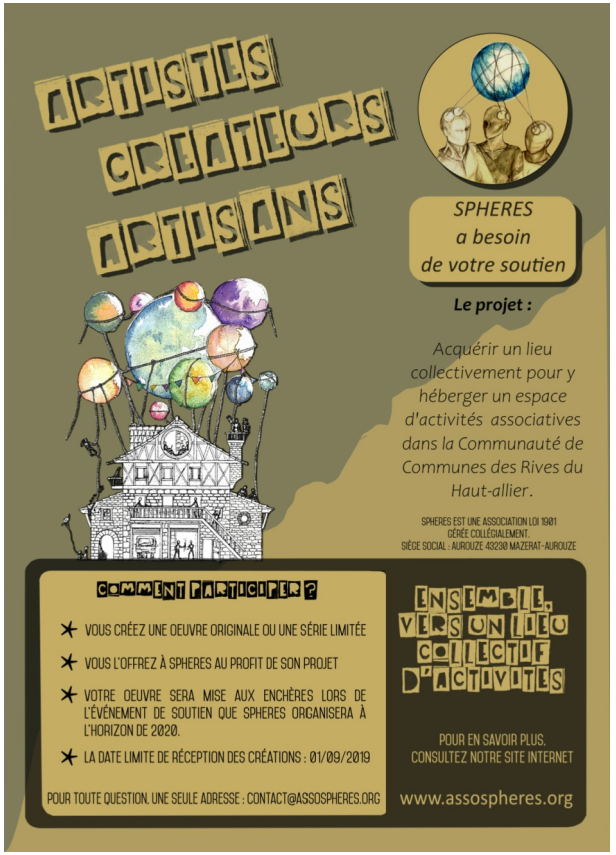
La collecte de dons autres que financier est toujours en cours. Elle s'articule sous deux angles :

D'une part, les dons matériels utiles sont les bienvenus. Au cours du premier semestre 2019, les adhérent-e-s ont ainsi offert à l'association de nombreux cadeaux : un appareil photo, un disque dur externe, un panier en osier, un grand nombre de fournitures pour l'aspect secrétarial, et deux livres, un premier sur les cantines collectives, un second sur le jeux de coopération. Certains de ces dons, par exemple le disque dur et les fournitures, répondent à des besoins pragmatiques de l'association. D'autres, tels que le livres, viennent interroger ou enrichir l'organisation humaine interne.

D'autre part, lors de l'événement d'octobre, est prévue une vente aux enchères d'œuvres diverses ayant été données à SPHERES. Le principe est simple, les artistes, créateurs et artisans locaux sont invités, afin de soutenir le projet d'achat d'un bâtiment, à donner à l'association une œuvre originale ou une série limitée. L'ensemble de ces dons seront mis en vente auprès du public de l'événement.

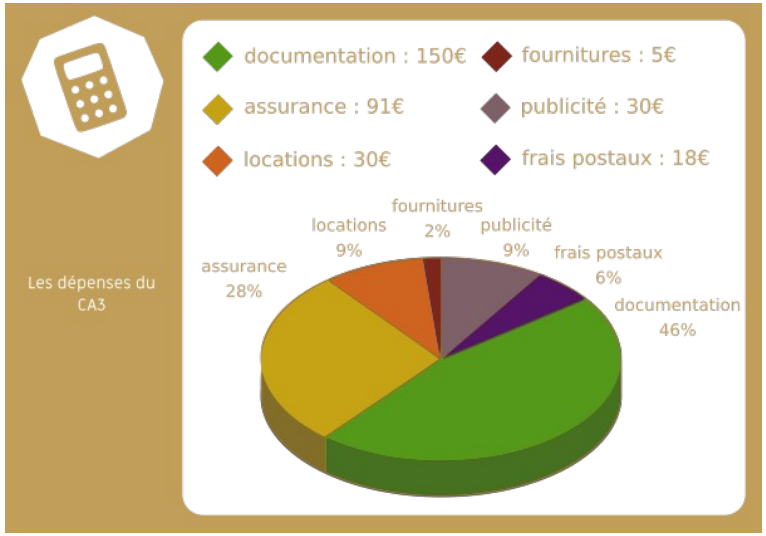
Nous invitons les participants à remettre les œuvres avant le 1er septembre 2019, afin d'avoir le temps d'émettre un catalogue des ventes à diffuser largement avant l'événement. Chaque œuvre aura un prix de départ, qui sera de préférence proposé par le ou la créatrice.

L'ensemble des recettes de cette vente aux enchères seront rétrocédées au projet d'acquisition d'un bâtiment et donc transférées sur l'épargne de SPHERES en l'attente d'une décision d'achat.



Trésorerie :

Trésorerie	Mission permanente	A jour	Bilan positif Budget du CA : dépensé 323/419€ Solde CCP : 1024,90€ Solde Épargne : 8319,81 € Solde caisses liquidités : 100 (caisse marché) + 14,78 (enveloppe dons) + 267,44 (caisse principale)	Justine Carlier Nicolas Chaudoir Cyril Libert Nicolas Zaradzki

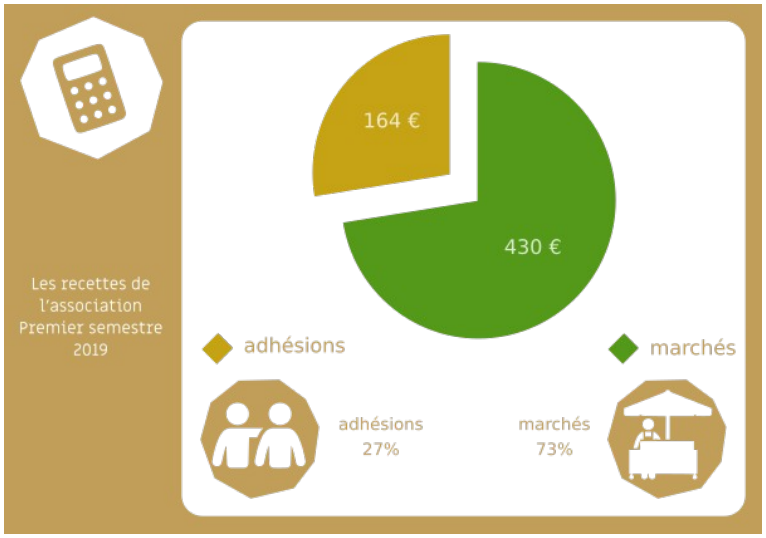


Budget du CA 3 : 419€

Dépenses du CA 3 : 324€

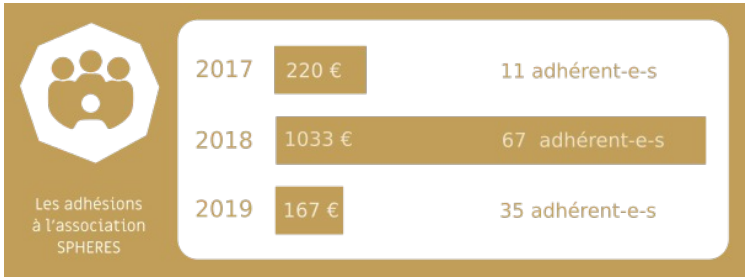
Recettes du CA 3 : 594€

Durant ce mandat, les recettes ont été supérieures aux dépenses et ces dernières n'ont pas dépassées le seuil fixé lors de l'AG du 9 décembre.



La part la plus importante est l'impression de documents informatifs sur le projet et les actions en cours. Une seconde dépense importante s'y est ajoutée, l'assurance de l'association. Le CA3 demande ainsi que l'assurance soit payée annuellement hros du calcul du budget des conseils.

La tenue de stands de restauration sur les marchés de Langeac et de La Chomette a introduit une source de revenus conséquents pour l'association mais il est à noter que les adhésions sont pour l'instant inférieures à l'année précédente.



Secrétariat :

Secrétariat	Mission permanente	Numérique uniquement	Outil en ligne : rizzoma Accès aux élu-e-s et responsables de commissions ou sur demande Versions exportables en fichier html	Ophélie Buisan Nicolas Chaudoir Cyril Libert

Le secrétariat des réunions de commissions ou de conseil n'a pas donné lieu à la publication de comptes rendus détaillés. Seules des prises de notes ont été réalisées pendant les réunions et ont été archivées en ligne sur l'outil rizzoma dans les sections concernées. Cet outil a un accès restreint (pour des causes de confidentialité de mots de passe) mais les membres de commissions et les adhérent-e-s peuvent demander un accès aux domaines qui les intéressent.

Registre :

Registre	Mission permanente	A jour	Archive numérique mise en place sur un disque dur appartenant à l'association, versions de travail et finalisées des différentes productions (graphisme/administratif/comptable)	Nicolas Chaudoir

Le registre comptable :

Il en existe deux versions, une numérique sur rizzoma en l'attente d'un outil plus adéquat à la gestion comptable de l'association, une version papier, jusque là stocké au siège de l'association. Il comprend les carnets de dépenses, d'adhésions, les facturiers et relevés de comptes.

Le registre moral :

Il en existe également deux versions, une numérique sur un disque dur externe dédié à cet usage, et une papier, au siège de l'association, qui regroupe différentes productions textuelles ou graphiques de l'association, les courriers officiels et les procès verbaux d'AG.

Communication interne :

Communication Interne	Mission permanente	Newsletter	Lettre d'information, légèrement irrégulière mais détaillant les différentes informations de l'association et de la fédération	Nicolas Chaudoir Abigaël Leray Cyril Libert

La mise en place de la newsletter a débuté par une période caractérisé par l'irrégularité des newsletters : pourquoi envoyer un mail quand on a rien de précis à dire ?

Mais l'accroissement des rendez-vous, l'arrivée du printemps et des marchés, le lancement de la campagne de financement participatif et l'organisation de l'événement ont conduit à une certaine régularisation de la newsletter qui tente désormais d'être mensuelle.

Cette newsletter essaye de pallier à l'absence de compte-rendus de réunions par un compte rendu d'activités. Elle est souvent articulée autour d'articles de blog publiés sur notre site internet et qui détaillent certains des points annoncés dans le mail générique.

Elle s'adresse pour l'instant à une petite centaine d'inscrits.
Pour s'y inscrire, c'est très simple, il vous suffit de remplir le formulaire sur cette page de notre site :
https://assospheres.org/association-spheres/sinscrire-a-la-newsletter-de-spheres/

Elle est complétée par un agenda en ligne accessible sur notre site internet à l'adresse suivante : https://assospheres.org/agenda/
Cet agenda affiche l'ensemble des rendez-vous publics de l'association SPHERES, ses interventions dans les marchés, les réunions publiques, AG et autres événements. Y sont également affichés les événements des associations affiliées.

Chaque association a un compte et actualise son propre agenda.
Chaque utilisateur peut s'abonner s'il dispose d'un compte google afin de synchroniser ses agendas.
Enfin, si l'envie s'en fait sentir, cet agenda peut devenir plus largement participatif afin d'y annoncer d'autres événements plus largement dans la fédération et parmi les partenaires extérieurs.

Une adresse mail « centrale » a été mise en place : contact@assospheres.org Elle archive les mails sur le serveur assospheres et répercute un mail sur l'ensemble des mails personnels des élus et des responsables techniques de pôle.
Pour toute question c'est par cette adresse que vous diffuserez votre demande auprès de l'ensemble des responsables.

Communication externe :

Communication Externe	Mission permanente	Site internet, Facebook, Affichages, Dépliants, Visibilité du stand	Site internet assospheres.org publiant différentes informations de l'association et de la fédération, relayé sur facebook par page assospheres, affiches publiées pour la vente aux enchères et pour la collecte de fonds, dépliants pour la collecte, stand sur les marchés de La Chomette et Langeac Dossier de communication diffusé auprès d'élus locaux et autres institutionnels	Ophélie Buisan Nicolas Chaudoir Abigaël Leray

La mission de communication externe a donné lieu à la création d'une commission qui n'a pas perduré. En effet malgré quelques réunions de la commission seuls des élu-e-s du CA3 y sont demeurés. La répartition des tâches de graphisme a reposé sur deux personnes, la production de contenus écrits sur deux autres. C'est ainsi un cercle restreint de personnes qui est en charge de la communication.

Les productions ont été différentes et ont cherchés à coller aux besoins directs de l'association :

- **Site internet géré par un des membres de l'association**
- **Page facebook gérée par quatre membres**
- **Création d'un dépliant pour la collecte par cinq membres**
- **Créations de deux affiches en collaboration entre deux membres**
- **Stand sur les marchés tenu par quelques membres et ouverts à bénévoles**

La commission est cependant ouverte à programmer de nouvelles réunions pour l'avenir si de nouveaux membres sont intéressés. Dans le cas contraire, ses membres sont motivés pour continuer leurs actions dans la limite de leur disponibilités personnelles.

Liens avec les associations locales :

Liens avec les associations locales	Mission permanente	Agrandissement de la fédération et partenariats externes	Au Plus Près, La Grange à Palabres, Le Café-Librairie Grenouille et l'association Senoïs sont membres de la fédération. Des partenariats sont en cours de discussion avec Les Art's On Dit, Les Pieds à Terre, La Clef et Télé Regain	Justine Carlier Nicolas Chaudoir

Le principe de fédération et la mise en place de partenariats actifs avec différentes associations locales progressent.

Au jour d'aujourd'hui, la fédération regroupe :

des associations adhérentes :

- **Le Café-Librairie Grenouille, adhérent en 2018 et renouvellé en 2019**
- **La Grange à Palabres, nouvel adhérent en 2019.**
- **L'association Senoïs gérant un parc de toilettes sèches, nouvel adhérent en 2019.**
- **L'association Au Plus Près, créatrice du marché de La Chomette, nouvel adhérent 2019.**

des associations affiliées * : (* s'engageant à intégrer le futur lieu collectif)

- **Plan Cult' - Association éditrice du fanzine la Canne Hard, et porteue d'un projet de bibliothèque mutualisée.**
- **Atelier Royal Cambouis – Association mettant en place un premier atelier polyvalent temporaire (métal et petite mécanique) à Flaghac et un projet d'outilthèque.**
- **Pas d'Triche Patte d'Oie – Association dédiée aux jeux et au développement du lien social par l'entremise du jeu.**

Des partenariats externes sont en cours de discussion, entre autre autour de l'événement de soutien prévu en Octobre, auquel participeront, sous réserve de confirmation, Les Pieds à Terre, Les Art's On Dit et potentiellement La Clef.
Le projet vidéo en cours s'articule également autour d'une association externe, Télé Regain, avec laquelle une collaboration active s'est installée.

Fiches techniques et documents pédagogiques :

Fiches techniques et documents pédagogiques	Mission permanente	Peu d'avancement	Pas de nouvelles fiches techniques disponibilités pour transmission de connaissances et supports techniques	Nicolas Chaudoir Cyril Libert

Le CA3 étant partiellement composés de membres ayant été élus lors du CA précédent, certaines compétences ont continuées à se transmettre entre les personnes impliquées mais sans entraîner la création de nouveau supports pédagogiques. Les outils mis en place avaient déjà fait l'objet de fiches techniques mais surtout un accompagnement pédagogique grâce à des espaces de coworking a pu aider certains à progresser sur certains outils numériques encore réservés à des initiés.

Les personnes qui ont mis en place l'usage de ces outils s'engagent à demeurer joignable pour aider à la compréhension desdits outils. Certains, tels que rizzoma qui a pu servir aussi bien aux deux précédents conseils mais aussi à plusieurs associations affiliées, n'est pas obligatoire mais simplement utile pour de la gestion collaborative à distance. Chaque conseil est libre d'expérimenter ses méthodes pour gérer l'association collégialement et les commissions elles aussi peuvent choisir d'expérimenter des outils divers. Un retour sur expérience est le bienvenu et ce dernier trouvera sa place dans le wiki de l'association encore en construction.

Règlement Intérieur :

Règlement Intérieur	Mission permanente	En attente	Pas de réunion de la commission ce semestre, prochaine à programmer	Nicolas Chaudoir Jean-Charles Pascal

La commission règlement intérieur ne s'est pas réunie ce semestre.

Cependant l'ensemble du contenu du règlement intérieur est disponible sur internet à l'adresse suivante :
https://wiki.lescommuns.org/wiki/SPHERES:Accueil

Rencontre avec les élu-e-s locaux :

Rencontre avec les élu-e-s locaux	Groupe de travail	Bien avancé	Rencontres des élus de Mazerat-Aurouze, Cerzat, Saint-Georges-d'Aurac, Chilhac	Ophélie Buisan Nicolas Chaudoir

Depuis le début 2019 quatre maires de communes concernées par le projet ont été rencontrés.

Tout d'abord le maire de Mzaerat-Aurouze, commune sur laquelle est domiciliée l'association, afin de présenter notre action et les membres de l'association.

Nous avons ensuite rencontré le maire de Cerzat dans le cadre de l'organisation d'un événement de la fédération avec Pas d'Triche Patte d'Oie.

Ensuite nous avons rencontrés les maires de Saint Georges d'Aurac et de Chilhac afin de leur présenter notre projet et discuter ensemble des possibilités d'organisation de notre événement de soutien

Dans chaque cas nous avons été cordialement reçus. Le projet parle aux élus qui s'interrogent, tant sur nos démarches que sur nos financements. Il nous a été conseillé d'aller nous présenter auprès des représentants de la communauté de communes.

Framavox outil de décisions :

Framavox outil de décisions	Groupe de travail	Peu d'avancement	Pas de réunion de la commission ce semestre, prochaine à programmer	Nicolas Chaudoir Cyril Libert

La mise en place d'un outil de sondage a été repoussé. Bien assez pris par les missions en cours, le CA3 n'a pas pu prendre de temps pour mettre en place un outil de sondage ni pour s'interroger sur les conditions pour que le vote électronique puisse avoir une valeur décisionnelle.

La recherche de l'outil idéal est ouverte et la commission Règlement intérieur sera invitée à se positionner sur les conditions de validité du vote.

Question du genre/inclusivité :

Question du genre/inclusivité	Groupe de travail	Événement organisé	Un débat a été organisé le 10 mars, peu de participant-e-s mais nombreux questionnements soulevés Pas de suite organisée	Pas de référent

Suite à plusieurs débats spontanés lors de nos Assemblées, l'une des missions du CA était d'organiser un temps de discussion autour des représentations véhiculées par les supports de communication de SPHERES et de son fonctionnement démocratique.

A partir de la thématique du genre, l'enjeu était de réfléchir à la problématique de l'inclusivité : comment faire pour que chacun puisse trouver la place qui lui correspond au sein de SPHERES, et avoir le sentiment d'appartenir au groupe et à ses projets ?

Lors de cette discussion organisée le 10 mars dernier à Grenouille, plusieurs problématiques ont été questionnées !

- **Comment être représentatif de tous, tout en trouvant un équilibre entre les intentions de communication, les idéologies véhiculées et la liberté d'initiative laissée aux bénévoles de SPHERES ?**
- **Plutôt que d'imposer une « parité forcée », comment permettre à tous ceux qui le souhaitent de s'engager dans l'association de manière égalitaire et équilibrée, malgré les différences de sexe, de compétences, de formations, de corps professionnel et d'expérience ?**
- **Que penser du paradoxe que crée SPHERES en donnant autant de pouvoir décisionnaire à ses assemblées générales, sans pour autant que les membres qui soulèvent certaines problématiques s'engagent à y remédier, laissant la tâche aux élus de CA ?**

Le détail de ces discussions sera très prochainement publié dans un article de blog.

Même si cela n'a pas réitéré lors de ce semestre, à l'avenir SPHERES aimerait recréer de espaces de discussions similaires sur des sujets divers, et reste ouverte à toutes initiatives.

Liens avec les communs :

Liens avec les communs	Groupe de travail	Base de wiki créé, à construire	Réciprocité requise	Nicolas Chaudoir Cyril Libert

Les communs nous ont permis de créer un espace de nom du leur wiki afin d'héberger temporairement le notre :
https://wiki.lescommuns.org/wiki/SPHERES

Ce service, qui nous permettra un export des données vers notre propre wiki, hébergé sur assospheres.org et encore en cours de construction, est non négligeable car il nous permet d'envisager un archivage numérique clair et organisé dans le temps. Ce service demande cependant, comme tout commun, un apport mutuel, une réciprocité. Ainsi, certains des membres de l'association se sont engagés à fournir un service bénévole auprès des communs afin d'assurer notre part de réciprocité.

Pour plus d'informations sur les communs : http://assembleedescommuns.org/

Monnaie interne :

Monnaie interne	Groupe de travail	En attente	Questions sur les conséquences du non-positionnement de la précédente AG	Cyril Libert

Lors de l'AG du 9 décembre avait eu lieu le vote suivant : Poursuite de la mission en tant que mission permanente ?
Présents et représentés : 18 - Pour : 6 - Contre : 3 – Absentions : 9

L'abstention étant majoritaire, l'assemblée renonce à se prononcer sur la question. Les conséquences de ce vote ont été obscurs à interpréter. Le but du vote était de transformer la mission du CA2 « monnaie locale », rebaptisée « monnaie interne » pour l'appliquer à la fédération. Le vote a été non avenu puisque l'abstention était majoritaire. De ce fait, le CA3 n'a pas su déterminer si il s'agissait d'un refus de mission permanente, la considérant donc comme une mission ponctuelle, ou s'il s'agissait d'un refus de poursuivre la mission.

Des membres sont intéressés par la création d'un groupe de travail qui pourrait réfléchir à un système de monnaie interne à la fédération. En l'attente d'une nouvelle décision d'AG qui rendrait de nouveau la mission prioritaire pour un conseil d'administration, c'est sous la forme d'un groupe de recherches que cette question pourra avancer afin de proposer un système adéquat à nos structures associatives.